



An einen Haushalt!

Zugestellt durch Post.at

Amtliche Mitteilung

Nachrichten der Marktgemeinde Asten

Nr. 29/2018

Juli 2018

Stellenausschreibung

Die Marktgemeinde Asten schreibt gemäß Gemeindevorstandsbeschluss vom 28. Juni 2018 folgenden Dienstposten zur Besetzung öffentlich aus:

Mitarbeiter/in für die Finanzverwaltung Funktionslaufbahn GD 18 mit Vollzeitbeschäftigung (40 Wochenstunden)

Aufgabenbereiche:

- Mitarbeit bei der Umsetzung der neuen Voranschlags- und Rechnungsabschlussverordnung
- Bewertung von Vermögen
- Inventarisierung
- Kostenrechnung
- Abfallwirtschaft der Gemeinde (Abrechnung und Verwaltung Bio- und Restmüll)
- Vertretung der Personalverrechnung
- Betriebskostenabrechnung
- Mitarbeit in der allgemeinen Buchhaltung
- Schriftführung eines Ausschusses

Allgemeine Aufnahmevoraussetzungen

- Abgeschlossene Berufsausbildung (Lehre Verwaltungsassistent/in, Bürokaufmann/-frau)
- Gute EDV-Kenntnisse, u.a. im Bereich MS-Office
- Gute Ausdrucksform in Schrift und Sprache
- Abgeleiteter Präsenz- oder Zivildienst (bei männlichen Bewerbern)
- Bereitschaft zur Aus- und Weiterbildung (Dienstprüfungen)
- Selbständige sowie strukturierte Arbeitsweise
- Erfüllung der allgemeinen Aufnahmevoraussetzungen gem. § 17 Oö. GDG 2002 idgF.

Besondere Aufnahmevoraussetzungen:

- Gute Kommunikationsfähigkeit, Kundenorientierung und Freundlichkeit
- Abgelegte Bilanzbuchhalterprüfung
- Praxis in der Buchhaltung
- Praxis im Gemeindedienst

Funktionslaufbahn:

- GD 18 (Mindestgehalt in der Grundstufe € 1.987,59/brutto)

Voraussichtlicher Beginn des Dienstverhältnisses:

- frühestmöglicher Zeitpunkt

Beschäftigung:

- unbefristetes Dienstverhältnis bei einer Probezeit von einem Monat

Gemäß § 192 Oö. GDG 2002 beträgt das Gehalt während des ersten Jahres im Gemeindedienst 95% des Gehaltsansatzes der jeweiligen Funktionslaufbahn.

Objektivierung durch Personalausschuss:

Die Bewerbungen werden anschließend im Personalbeirat objektiviert und dem Gemeindevorstand zur Entscheidung weitergeleitet.

Das Auswahlverfahren erfolgt nach den gesetzlichen Bestimmungen und umfasst auch Vorstellungsbzw. Kontaktgespräche (auch unter Einbindung externer Stellen). Im Zusammenhang mit der Bewerbung und dem Auswahlverfahren anfallende Kosten werden nicht ersetzt.

Ihre Bewerbungsunterlagen inklusive Bewerbungsbogen, welcher bei der Marktgemeinde Asten aufliegt oder auf der Gemeindehomepage unter www.asten.ooe.gv.at verfügbar ist, senden Sie bitte bis längstens **20. Juli 2018 an die Marktgemeinde Asten, Marktplatz 2, 4481 Asten.**

Für weitere Auskünfte steht Ihnen gerne während der Amtszeiten Herr Christian Swoboda (Tel. 07224/66381-21) zur Verfügung.

Die Marktgemeinde Asten sucht eine Aushilfs-Reinigungskraft für die Zeit vom 09. Juli bis 07. September 2018. Auskünfte erhalten Sie während der Amtszeiten von Herrn Amtsleiter Markus Pöschko (Tel.-Nr. 07224/66381-13) oder Frau Ingrid Kollingbaum (Tel.-Nr. 07224/66381-25).

Der Bürgermeister:
Karl Kollingbaum eh.